



ACTA DEL PLENARI ORDINÀRI DEL 4 D'OCTUBRE DEL 2018

Quan son les 11:03 hores del 4 d'octubre del 2018, es reuneix a la Sala del Plenari de la Casa de la Vila per dur a terme la sessió del plenari ordinària en primera convocatòria sota la presidència del Batle el Sr. Bartomeu Jover Sánchez i hi assisteixen els següents regidors:

Sr. Catalina Calafell, la Sra. Maria Teresa Vidal Balaguer, el Sr. Mateo Vallori Mas, el Sr. Giuseppe Sturniolo i el Sr. Bartomeu Sastre Moner.

Es troba present la Secretària de la Corporació, la Sra. Eugenia Torrens Cañellas que dona fe de l'acte.

Sense més preàmbuls, el President declara oberta la sessió i passen a tractar-se els assumptes següents seguint l'ordre del dia establert.

1.-Aprovar l'acta anterior

S'aprova per unanimitat les actes del ple Acte del ple ordinari del 1 d'agost del 2018 i acta del ple extraordinari i urgent del 22 d'agost 2018.

2. Comissió de Festes

Es canvia el nom de la Comissió de Festes per Comissió d'activitats culturals.

La composició de la comissió estarà composta per Catalina Moragues Calafell Tinent-Batle (PP), Teresa Vidal Balaguer Regidora (PP), Mateo Vallori Mas (PP), Regidor, Giuseppe Sturniolo (PER ESTELLENCES), Regidor, Bartomeu Sastre Moner (PER ESTELLENCES), Regidor. Sent la Sra. Catalina Moragues la presidenta de la comissió.

D'acord a l'establert a l'article 13 i següent, respecte a les indemnitzacions que podran percebre els membres d'aquesta Corporació, per l'assistència a aquestes comissions es de 50€.

La comissió sirà l'encarregat de coordinar tota l'actuació i determinar el protocol d'actuació.

La Sra. Vidal exposa que es necessari un encarregat per el muntatge d'equip de so. Sorgeix un debat i es resol determinant que s'ha de crear un grup de voluntaris que siguin els responsables de muntar i connectar l'equip de so. El consistori decideix que es comuniqui aquesta decisió a l'associació de joves.

El Sr. Sastre pren la paraula i demana per part de la família Bestard si es continuarà fent les serenates clàssiques o seguirà amb el mateix nom. El Sr. Batle informa que aquesta decisió serà presa per la comissió d'activitats culturals.

Es duu a votació i s'aprova per unanimitat.

El Sr. Batle vol fer constar que no s'ha pogut agrair públicament a la Sra. Nuria Matamoros la donació realitzada a l'Ajuntament del collage dels 20 fulletons de les serenates en memòria d'en Xavier Bestard. Per aquest motiu dona les gràcies a la família Matamoros per donar el collage del diferents programes dels darrers 20 anys que han fet les serenates, i es realitzarà una comunicació per escrit. El quadre romandrà exposat a la sala de plenaris de l'Ajuntament i tot el plenari li agraeix la seva donació.

3.- Conveni col·laboració entre Atib i Ajuntament Estellencs per la gestió d'expedients sancionadors.



Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament d'Estellencs per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Parts

Catalina Cladera i Crespí, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Bartomeu Jover Sánchez, batle de l'Ajuntament d'Estellencs, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia __ de _____ de 2018.

Antecedents

1. L'Ajuntament d'Estellencs ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos, que es va instrumentar mitjançant la signatura del corresponent Conveni entre ambdues Administracions el dia 22 de setembre de 1998.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos de titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant una llei, un conveni, una delegació de competències o un encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. La gestió dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i la recaptació de les multes corresponents que els òrgans competents de l'Ajuntament d'Estellencs imposen en l'exercici de les seves competències, comporta una problemàtica específica, que justifica l'articulació d'un conveni que faci possible un servei de recaptació d'aquestes multes de més qualitat, tot tenint en compte que la finalitat de les sancions és l'efecte d'exemplificació.

L'Ajuntament d'Estellencs va signar el 18 de gener de 2010 un Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears sobre la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària.

Atès el desenvolupament de noves eines de gestió del procediment sancionador en matèria de trànsit per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears, com també les modificacions introduïdes per la Llei 18/2009, de 23 de novembre, per la qual es modifica el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (actualment, Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre), és convenient signar un nou conveni, que substitueixi el Conveni de 3 de gener de 2011 abans esmentat, i que inclogui, per una banda, la possibilitat d'utilitzar per part dels agents de policia local de l'Ajuntament les aplicacions desenvolupades en la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant eines i instruments informàtics i telemàtics, i, per l'altra, que les persones denunciades puguin conèixer els detalls de la infracció denunciada a través de les aplicacions del Portal web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (www.atib.es) així com fer el pagament telemàtic de la sanció.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, s'ha de desenvolupar amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, i pot tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriuïn.

El Ple de l'Ajuntament d'Estellencs en la sessió duta a terme el dia ___ de _____ de 2018, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni és la realització, en règim de prestació de serveis, per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB), de determinades tasques relacionades amb la tramitació dels expedients sancionadors de l'Ajuntament d'Estellencs (d'ara endavant, l'Ajuntament) en matèria de trànsit i seguretat viària, d'acord amb el que estableixen les clàusules següents.

S'exclouen d'aquest Conveni els expedients sancionadors relatius a faltes en matèria de trànsit i seguretat viària, i les sancions previsibles o certes de quantia inferior a 40 euros.

2. Competències en matèria sancionadora

1. En virtut d'aquest Conveni l'Ajuntament no delega cap competència sancionadora en matèria de trànsit i seguretat viària.

D'acord amb això, l'ATIB, mitjançant el servei territorial de la recaptació de zona Mallorca (d'ara endavant, recaptació de zona), únicament farà els treballs materials que siguin necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i l'Ajuntament dictarà els actes administratius corresponents.

2. L'Ajuntament ha de mantenir actualitzat en tot moment el quadre d'infraccions i d'imports en funció de les modificacions fetes en l'Ordenança corresponent i ha de comunicar a l'ATIB qualsevol modificació o canvi que s'efectui.

3. Aplicacions i eines informàtiques i telemàtiques

1. L'ATIB ha de desenvolupar les tasques a què es refereix aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques i telemàtiques.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCS

ILLES BALEARS

2. En el cas que l'Ajuntament ho sol·liciti, l'ATIB ha de posar a la seva disposició els mitjans materials necessaris per tal que els agents de policia puguin dur a terme la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant eines i instruments informàtics. En particular, a més de l'elaboració i el manteniment de les aplicacions i els programaris informàtics, l'ATIB ha de subministrar, en funció de les necessitats de l'Ajuntament i a sol·licitud d'aquest, els terminals (amb la targeta de transferència de dades corresponent) i les impressores (amb lector de targeta bancària) necessàries, com també el paper per a les impressores.

En el cas que s'utilitzin els terminals, la persona denunciada que disposi del corresponent certificat digital admès per l'ATIB, pot consultar els detalls de la infracció comesa mitjançant l'aplicació "Carpeta fiscal" del Portal web de l'ATIB (www.atib.es), en la que també podrà consultar els seus deutes pendents i pagades.

4. Tasques que ha de dur a terme la recaptació de zona i resolució de recursos

1. La recaptació de zona ha de dur a terme els treballs materials i el suport necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària que li encarreguin els òrgans competents de l'Ajuntament, com també la recaptació en via voluntària i executiva de les multes corresponents. En tot cas, la recaptació de zona notificarà els actes administratius dictats per aquests òrgans.

Així mateix, la recaptació de zona cada quinze dies ha de preparar les comunicacions pertinents a l'Ajuntament de les sancions per la comissió d'infraccions greus i molt greus fermes en via administrativa que impliquen la pèrdua de punts en els permisos i les llicències de conducció, per tal que l'Ajuntament les tramiti a la Direcció Provincial de Trànsit amb els mitjans que s'estableixin a aquest efecte. No obstant, en el cas que l'Ajuntament així ho sol·liciti, la comunicació de la pèrdua de punts a la Direcció Provincial de Trànsit la podrà fer directament la recaptació de zona a través de les aplicacions i sistemes d'interconnexió establerts a l'efecte.

2. Els recursos contra els actes dictats per l'Ajuntament en el si dels expedients sancionadors els ha de resoldre l'Ajuntament mateix, sense perjudici de la possible col·laboració de la recaptació de zona en el cas en què l'Ajuntament ho demani.

5. Formes de pagament de les sancions

El pagament anticipat, en període voluntari i en període executiu del les multes es pot fer a qualsevol oficina de les entitats de crèdit col·laboradores a aquest efecte de l'ATIB.

Així mateix, pel que fa al pagament anticipat i en període voluntari també es pot fer en les entitats financeres autoritzades a l'efecte per l'Agència Tributaria i també per via telemàtica mitjançant la passarel·la de pagaments telemàtics del Portal de l'ATIB [www.atib.es > Tributs locals > Pagament de multes de trànsit (període voluntari)], que possibilita l'emissió telemàtica del corresponent justificant del pagament realitzat.

Tanmateix, en el cas que es facin servir les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, els agents de policia podran cobrar les multes per mitjà de terminals subministrats per l'ATIB mitjançant targeta de crèdit i/o dèbit.

Pel que fa al pagament en via executiva, en el cas disposar d'un certificat digital admès per l'ATIB, també es podrà fer per mitjà de la Carpeta fiscal del Portal de l'ATIB (www.atib.es > Carpeta fiscal), que possibilita l'emissió telemàtica del justificant del pagament realitzat.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

6. Contraprestació econòmica

1. Per cada expedient sancionador en matèria de trànsit i seguretat viària en què, d'acord amb el que preveu aquest Conveni, intervingui la recaptació de zona i s'aboni la sanció, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB la quantitat de 45,25 euros amb independència que el cobrament es faci en el termini de pagament de la resolució sancionadora o en període executiu.

No obstant això, en el cas en què l'ingrés de la sanció es faci abans de l'acte resolutori o si, una vegada iniciada la tramitació del procediment i emesa la notificació corresponent per part de la recaptació de zona, es produeix l'anul·lació de la infracció o la baixa del càrrec de la sanció, l'import a satisfer és de 26,19 euros.

Sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior respecte a l'import a satisfer en els casos d'anul·lació o baixa, si l'Ajuntament fa servir les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB les quantitats següents:

— En tot cas, com a cost per inici de gestió, 3 euros per cada infracció carregada mitjançant els terminals subministrats per l'ATIB a l'Ajuntament.

— 25 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci abans que, si escau, es dicti la resolució sancionadora.

— 30 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el termini voluntari de pagament obert amb la notificació de la resolució sancionadora.

— 37 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el període executiu de pagament.

És a càrrec de l'Ajuntament el cost de les reposicions dels terminals i de les impressores subministrades. Aquest cost es descomptarà de la liquidació anual a què es refereix l'apartat 3 d'aquesta clàusula.

2. Les quanties indicades en l'apartat anterior s'han de revisar anualment de manera automàtica per aplicació de la variació anual de l'índex de preus de consum per a les Illes Balears entre els mesos de gener i desembre de l'any immediatament anterior publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.

3. El producte obtingut per la recaptació en període voluntari de les sancions no formarà part de la base de càlcul de les bestretes mensuals establertes en el Conveni de recaptació de 22 de setembre de 1998. Així mateix, la contraprestació meritada en virtut d'aquest Conveni serà incompatible amb la retribució prevista per a la recaptació de sancions en via executiva en l'esmentat Conveni de recaptació de 22 de setembre de 1998.

4. Anualment, l'ATIB ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar la diferència a l'Ajuntament, i, en cas contrari, no s'hi ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB s'ha de compensar amb els ingressos derivats de la recaptació dels anys posteriors.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, s'ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar a l'Ajuntament la diferència, i, en cas contrari, no s'ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB no és exigible a l'Ajuntament i el deute es considera extingit.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

7. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, així com, en el moment de sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les altres disposicions de desplegament o complementàries que siguin d'aplicació.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex al present Conveni el document de mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre.

8. Durada del Conveni

Aquest Conveni, que substitueix el Conveni de col·laboració signat per ambdues parts el dia 18 de gener de 2010 per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4 anys i s'ha de considerar com a primer any el 2018.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, ____ de _____ de 2018

La Sr. Secretaria informa que el cap de policia de Esporles i el policia de Banyalbufar seran els encarregats de la tramitació dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Es duu a votació i s'aprova per unanimitat.



4.- Moció que presenta el grup municipal PER ESTELLENCS a l'ajuntament d'Estellencs per a la retirada de símbols i distincions franquistes i per el impuls de la memòria democràtica.

Moció que presenta el grup municipal "PER ESTELLENCS" a l'ajuntament d'Estellencs per a la retirada de símbols i distincions franquistes i per el impuls de la memòria democràtica.

Informes del Consell d'Europa i de diferents organismes i experts de Nacions Unides acrediten que durant la dictadura franquista es varen cometre crims de lesa humanitat i crims de guerra.

El Comissari pels Drets Humans del Consell d'Europa fa referència a 114.226 víctimes de desaparició forçada entre el 17 de juliol del 1936 i desembre de 1951, i a 30.960 nines i nins, fills de detinguts, raptats i lliurats a famílies que donaven suport al règim franquista, la identitat dels quals, va ser canviada al registre civil. Les entitats memorialistes de les nostres illes parlen de 2.000 persones desaparegudes al territori balear, documentant 56 fosses a Mallorca, Eivissa i Formentera.

La Llei 52/2007, de 26 de desembre, per la qual es reconeixen i amplien drets i s'estableixen mesures en favor dels que van patir persecució o violència durant la Guerra Civil i la dictadura, va suposar una fita transcendental per la recuperació de la dignitat de les víctimes de la Guerra Civil i la dictadura franquista, establint les bases per impulsar les polítiques públiques relatives a la conservació i al foment de la Memòria Democràtica a les diferents CCAA. Iniciatives que varen quedar aturades després de les eleccions legislatives de novembre de 2011, amb l'arribada del PP al poder, deixant a zero la partida pressupostària adreçada al desenvolupament de la llei de memòria històrica.

Durant aquesta legislatura el Parlament de les Illes Balears ha aprovat dues lleis fonamentals com són la Llei 10/2016, de 13 de juny, per a la recuperació de persones desaparegudes durant la Guerra Civil i el franquisme (Llei de fosses) i Llei 2/2018, de 13 d'abril, de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears. Un compromís democràtic per treure a les víctimes de les fosses comuns i per impulsar polítiques de memòria democràtica.

Entre els objectius de la llei de memòria democràtica trobem els de reparar a aquelles persones, grups i col·lectius que varen patir repressió durant la guerra civil i la dictadura franquista; vetllar pel coneixement i difusió de la història de les Illes Balears durant la II República fins l'entrada en vigor de l'Estatut d'Autonomia com a llegat cultural; garantir que els espais de convivència siguin espais per a la cultura democràtica i la concòrdia; rebutjar i impedir qualsevol manifestació que suposi un reconeixement del franquisme o una exaltació de la sublevació militar, la Dictadura franquista o el mateix dictador.

Es tracta de garantir el dret a la Veritat, el dret a la Memòria Democràtica, el dret a la reparació i reconeixement i establir tota una sèrie de Garanties de no repetició.

Totes les institucions de les Illes Balears són competents i tenen l'obligació d'impulsar els objectius d'aquesta llei, col·laborant en els termes previstos amb el Govern de les Illes Balears.

Per tot allò exposat, el Grup "PER ESTELLENCS" presenta la següent moció:

1. El ple de l'Ajuntament insta a retirar de manera imminent els símbols, llegendes i mencions franquistes contraris a la Llei 2/2018, de 13 d'abril, de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears.
2. El ple de l'Ajuntament insta a que en el termini màxim de sis mesos s'anul·lin les distincions, nomenaments, títols i honors institucionals i d'altres formes de reconeixement de persones que participaren en el bàndol colpista o activament en la repressió durant la Guerra Civil i la dictadura franquista.
3. El Ple de l'Ajuntament insta a impulsar el coneixement, commemoració, reconeixement, foment i divulgació de la Memòria Democràtica local.
4. El Ple de l'Ajuntament anima el Govern de les Illes Balears a continuar amb la tasca de dignificació de les víctimes del franquisme i amb l'obertura de fosses, de manera que s'avanci en la reconciliació, la concòrdia i la justícia, en el respecte del pluralisme i en la defensa pacífica de les idees.
5. El Ple de l'Ajuntament insta el Govern d'Espanya a:
 - Declarar nul·les de ple dret les resolucions judicials dels tribunals franquistes que contravinguin les normes Universals del Dret Internacional, així com les contràries al dret penal



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

internacional objecte de l'article 15.2 del Pacto Internacional de Drets Civils i Polítics de 16 de desembre de 1966 i a les garanties fonamentals de la Constitució de 1978.

- Impulsar una Comissió de la Veritat.
- Liderar les exhumacions de les víctimes que romanen a fosses comuns i voravies.
- Reconèixer a aquells que varen patir confiscacions i sancions econòmiques entre 1936 i 1945.
- Impulsar una política reparatòria integral en col·laboració amb les CCAA.
- Il·legalitzar associacions que exaltn o facin apologia del franquisme.

El Sr. Sturniolo pren la paraula i exposa que la seva intenció no es discutir, però que amb l'aprovació de la Llei de memòria històrica s'han de retirar els distintius o commemoracions franquistes al igual que realitzar la recerca per l'arxiu municipal (si aquest existeix) per trobar les persones commemorades com "hijos honorificos". Es té constància que ja s'han llevat els noms de tots els carrers que feien referència a l'època franquista però encara queda una placa al pont devora la depuradora i s'hauria de retirar per fer complir la Llei.

Es duu a votació: 2 vots a favor per partit PER ESTELLENCES, i 4 abstencions per Partit Popular.

El Sr Batle exposa que l'abstenció per Partit Popular es a causa que la aquest tema provoca divisió al municipi i que no es un problema al poble d'Estellencs. A més continua explicant, que l'únic que es conserva es una placa apedregada i que pràcticament la distinció es il·legible. Remarca que Estellencs, es un dels pocs pobles que no va morir ningú ja que els de la banda franquista amagaven i duien menjar a les persones bàndol repblicà que estaven refugiades.

5.- Aprovació final del compte general del 2016

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2016

1.-Drets reconeguts nets	758.761,31
2.-Obligacions reconegudes netes	590.247,12
3.-Resultat pressupostari (1-2)	168.514,19
Ajustos:	
4.-Desviacions positives de finançament	0
5.-Desviacions negatives de finançament	0
6.-Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria	0
Resultat pressupostari ajustat (3-4+5+6)	168.514,19

ESTAT DE ROMANENT DE TRESORERIA 2016



AJUNTAMENT D'ESTELLENCS

ILLES BALEARS

1. DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT

Del pressupost d'ingressos - Pressupost corrent	163.777,84
Del pressupost d'ingressos - Pressuposts tancats	637.813,26
D'altres operacions no pressupostàries	169.185,84
Menys ingressos realitzats pendents d'aplicació Definitiva	911.477,85

2. CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT

Del pressupost de despeses - Pressupost corrent	18.186,50
Del pressupost de despeses - Pressuposts tancats	27.463,71
D'altres operacions no pressupostàries	3.450,51
Menys pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	1.177.322,16

3. FONS LIQUIDS EN LA TRESORERIA 474.973,30

4.- ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL(1)+(2)-(3)
1.662.543,83

5.- RT AFECTAT A DESPESE AMB FINAN AFECTAT
300.109,50

6.- SALDOS DE DUBTÒS COBRAMENT 247.345,31

IV.- ROMANENT TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III) 1.115.089,02

El Sr. Sturniolo exposa que s'hauria de prendre mesures en un període curt resoldre la compta 143 i 555, i que s'hauria de xerrar amb la persona encarregada per resoldre aquesta situació o donar una solució al respecte.

Es duu a votació: 4 vots a favor del Partit Popular i dues abstencions del partit PER ESTELLENCS.

6.- Decrets i resolucions de Batlia.

103- Aprovació del projecte joves qualificats 2018.1

104- Convocar plenari 1 agost 2018



AJUNTAMENT D'ESTELLENCS

ILLES BALEARS

- 105- Decret exp urbanístic 4-18
- 106- Decret exp urbanístic 46-17
- 107- Decret exp urbanístic 17-18
- 108- Decret exp urbanístic 9-18
- 109- Decret exp urbanístic 10-18
- 110- Decret exp urbanístic 13-18
- 111- Decret exp urbanístic 12-18
- 112- Decret exp urbanístic 11-18
- 113- Decret exp urbanístic 14-18
- 114- Pagament nòminas
- 115- Decret productivitat
- 116- Decret exp urbanístic 38-15
- 117- Decret exp urbanístic 15-18
- 118- Decret exp urbanístic 49/18
- 119- Pagament factures
- 120- Pagament factures
- 121- Relació factures de la subvenció despeses corrents
- 122- Decret exp urbanístic 29-17
- 123- Pagament factures
- 124- Pagament factures
- 125- Decret batlia per productivitat
- 126- Pagament nòmines
- 127- Retorn del dipòsit del saló social
- 128- Pagament policies
- 129- Exempció del pagament del impost IVTM
- 130- Decret exp urbanístic 8-18
- 131- Decret exp urbanístic 31/2007
- 132- Decret exp urbanístic 17-18
- 133- Decret exp urbanístic 47-17
- 134- Pagament de factures

7.- Sol·licituds i correspondència.

Reg entrada 937/18 Finca Cas Xocolater.

Després d'alguns mesos sense la contestació de Xarxa Natura 2000 es reenvia l'escrit presentat per l'empresa amb la intenció de continuar les obres. Actualment estaiem a l'espera de l'informe del servei jurídic de Xarxa Natura 2000.

Reg entrada 991/18 Tramesa acta inspecció.

27/8/2018 la Sra. Sebastiana Socias inspectora del Servei d'Activitats visita l'atracció de "Castillo hinchable multibosque encantado" i el responsable no contava amb el certificat de muntatge.

El Sr. Vallori intervé i diu que l'empresa tenia el citat certificat però no el tenia al moment de l'atracció.

Reg entrada 1053/18 Estudi investigació aigua parcel·les 95, 182, 230 y 231.

Amb previsió d'altres anys on el poble d'Estellencs no tenia aigua per administrar a les cases, es realitza aquesta investigació d'un pou, per aquest motiu es demanarà els permisos necessaris per tramitar la llicència de fer un pou al polígon 3 parcel·la 282.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

Reg entrada 846/18 Escrit Mes Per Estellencs. Es pren nota de tots els punts i es prendran mides al respecte.

El Sr. Sturniolo exposa que seria interessant tenir un tècnic on marquès els camins del municipi més amagats i així poder tenir-los nets.

El Sr. Batle respon que ell tenia constància que els Bombers de Mallorca havien de donar de baixa dues tanquetes i que si seria possible les donessin al municipi d'Estellencs. A dia d'avui les tanquetes estan donades de baixa i l'Ajuntament no les ha rebudes.

8.- Comptes (ingressos- despeses).

Es revisen i demanen informacions sobre els comptes per part dels regidors i un pic resolt totes les qüestions s'aprova per unanimitat.

9.- Precs i preguntes.

El Sr. Batle aclareix que la comissió informativa de manera unànime va aprovar la modificació del plenari del dia 3 d'octubre al 4 d'octubre per causa major, degut a que ahir es va realitzar a Esporles una reunió de la Mancomunitat de Tramuntana per la contractació de policies. El nou procediment de contractació ha canviat, i primer es realitza la preselecció del policia i després ha de realitzar el curs.

El Sr. Sastre informa que el plenari 1 d'agost del 2018 el Sr. Batle informà que havia de tenir reunions amb el Conselleria per el foc que es va produir el mes de juliol del 2018 a Estellencs. El Sr. Batle confirma les reunions mantingudes amb diferents entitats.

El Sr. Batle informa que ja es té el camionet elèctric però falta matricular.

Pren la paraula el Sr. Sastre, reitera la realització d'un inventari de bens. Exposa que hi ha queixes per l'accessibilitat de l'Ajuntament. Es Sr. Batle informa del projecte que es realitzarà l'any qui ve amb la col·locació d'un ascensor.

El Sr. Sastre demana explicacions de la problemàtica que hi hagut a les festes patronals amb el paperi de color groc.

El Sr. Batle li contesta que era un tema que no el volia treure, però exposa que 4 persones vengueren a l'Ajuntament a queixar-se del color del paperi, i per no crear discussions se li va donar l'opció de llevar ells mateixos el paperi de davant caseva. Que la decisió va ser no tornar a col·locar mes paperi groc al poble. A premsa s'ha filtrat informació totalment errònia.

Sr Batle diu que existeix molt mala fe per part del Sr. Sastre i els seus companys que han realitzat el vídeo exposat a la plaça del poble a les festes patronals. La mala fe sorgeix per comparar al Batle d'Estellencs amb en Hitler i exigeix al Sr. Sastre que demani disculpes per tenir "la barra de ficar el tema del holocaust a la plaça de l'Ajuntament". S'havia d'adonar que de tota la plaça només 4 persones varen aplaudir l'espòt que va fer el Sr. Sastre per les festes patronals i que com s'atreveix a agafar es micròfon i criticar als estellenquins i a l'Ajuntament que no tenien sentit del humor.



AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

ILLES BALEARS

El Sr. Sastre respon que es va presentar un muntatge i tothom es lliure donar la seva opinió. Que ell no demanarà disculpes i menys per haver agafat el micròfon.

La Sra. Moragues respon que a les festes no es moment per fer aquest tipus de critiques.

El Sr Sastre li respon que la pel·lícula es graciosa i continua exposant que si fos un "mal lletat", es llevaria de la comissió d'activitats culturals, que no o farà, però com a ciutadà té dret a pujar damunt l'escenari.

El Sr. Batle reitera que la seva postura era no entrar amb aquest debat, i que a més si l'Ajuntament hagués tingut mala fe ja no s'hagués comprat el paperi groc d'un bon principi.

El Sr Sastre li respon aquesta situació ha arribat massa enfora i que ha arribat a la premsa i que una possible solució per l'any qui ve es que el paperi sigui de color transparent per no crear conflictes.

El Sr. Sturniolo diu que en el moment en que es venen a queixar del color del paper, s'hauria d'haver actuant dient que no es llevaria el paperi. Però que si el ciutadà volia col·locar ell mateix un altre color, l'Ajuntament li hagués facilitat un altre color de paperi. A més que vengui a queixar-se 4 persones per el color del paperi i que aquestes persones tinguin mes pes que les 200 que no han vingut a queixar-se, no es una solució justa. La solució presa "si no t'agrada el color del paper el lleves tu" no es una postura correcte.

No havent més temes a tractar, quan són les 12:45 hores el Sr. Batle aixeca la sessió, de la que s'estén la present Acta i de la que jo com a Secretaria don fe amb el vist i plau del Sr. Batle.

Estellencs, 4 d'octubre del 2018

El Batle
Bartomeu Jover Sánchez

La Secretària
Eugenia Torrens Cañellas